



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์มติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง  
สมัยสามัญ ที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ  
ที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕  
ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดที่ ๒ การประชุม ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิด  
ประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง  
ปรุง เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ รายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมฯ แนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ สุขอยู่)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง




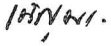


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรง

สมัยสามัญ ที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

วัน ~~จันทร์~~ ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรง อ.เขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี




ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ สุขอยู่	ประธานสภาอบต.หนองปรง		
๒	นายอนันต์ พายยาม	รองประธานอบต.หนองปรง		
๓	นายวินัย วรรณกาล	ส.อบต.หมู่ที่ ๒		
๔	นางสาวเพ็ญพร อยู่สุข	ส.อบต.หมู่ที่ ๓		
๕	นายสมศักดิ์ พายยาม	ส.อบต.หมู่ที่ ๕		
๖	นายประสิทธิ์ แป้งจันทร์ฉาย	เลขานุการสภา		

ผู้ไม่มาประชุม -

คณะผู้บริหาร




ผู้มาประชุม

๑. ดาบตำรวจสนธยา คงสนิท นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองปรง 
๒. นายธีรวัฒน์ รัตนสิงห์ รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองปรง 
๓. นายสุขสันต์ เลปนະสุวรรณ รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองปรง 
๔. นางบุญเหลือ ช่างบุ เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองปรง

คณะผู้บริหาร

ผู้ไม่มา - ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต.หนองปรง 
๒. นางสาววงเดือน พรหมแก้ว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ 
๓. นางสาววิวรรรณ จันทร์แจ่มหล้า นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 

- ประธานสภาฯ - ขอกล่าวสวัสดิ์ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง และคณะผู้บริหารทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลทุกท่าน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
- ประธานสภาฯ - ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว**
- ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอให้ที่ประชุมลงมติรับรองรายงานการประชุมด้วย
- มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ /๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้
- รับรองรายงานการประชุม ๖ เสียง
  - ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา**
- ๓.๑ การโอนทรัพย์สินจังหวัดเพชรบุรี ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง**
- ประธานสภาฯ - รายละเอียดขอเชิญ คุณสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต.ชี้แจงรายละเอียดครับ
- นางสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต.หนองปรุง - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง ได้รับหนังสือจากศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี ตามหนังสือที่ พบ ๐๐๑๗.๓/๑๑๓๑๒ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การโอนสินทรัพย์ของจังหวัด จำนวน ๒ รายการ ดังนี้
๑. อาคารหอประชุมสัมมนา คสล.ชั้นเดียว หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองปรุง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ราคาทุนวันที่ได้มา ๒,๒๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าเสื่อมราคา ๑,๓๓๙,๒๘๔.๐๓ บาท ราคาตามบัญชี ๙๕๐,๗๑๕.๙๗ บาท เอกสารจากระบบ New GFMS Thai ๕๐๐๐๐๐๓๔๙ มูลค่าวันที่โอน ๙๕๐,๗๑๕.๙๗ บาท
  ๒. ถนนลาดยางแอสฟัลต์ติดคอนกรีต สายเลียบบคลองชลประทาน ๒๒ ซ้าย หมู่ที่ ๒, ๓, ๔ ตำบลหนองปรุง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ราคาทุนวันที่ได้มา ๔,๙๗๙,๗๕๐.๐๐ บาท ค่าเสื่อมราคา ๒,๖๔๑,๓๑๓.๙๗ บาท ราคาตามบัญชี ๒,๓๓๘,๔๓๖.๐๓ บาท เลขที่เอกสารจากระบบ ๕๐๐๐๐๐๓๕๐ มูลค่าที่โอน ๒,๓๓๘,๔๓๖.๐๓ บาท
- และ อีก ๒ รายการ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ ๐๐๑๗.๓/๑๑๕๗๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การโอนสินทรัพย์ของจังหวัด จำนวน ๒ รายการ ดังนี้
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพร้อมเก้าอี้ ราคาทุนวันที่ได้มา ๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าเสื่อมราคาสะสม ๓๓,๙๙๙.๐๐ บาท ราคาตามบัญชี ๑.๐๐ บาท เลขที่เอกสาร ๕๐๐๐๐๐๔๑๕ มูลค่าที่โอน ๑.๐๐ บาท

๒. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โคมไฟสนาม ราคาทุนวันที่ได้มา ๓๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าเสื่อมราคาสะสม ๓๖๕,๙๙๙.๐๐ บาท ราคาตามบัญชี ๑.๐๐ บาท เลขที่เอกสารจากระบบ New GFMS Thai ๕๐๐๐๐๐๔๑๖ มูลค่าที่โอน ๑.๐๐ บาท

รวมรับโอนจากจังหวัดเพชรบุรี จำนวน ๔ รายการ

ซึ่งการโอนทรัพย์สินดังกล่าวทั้ง ๔ รายการ ข้างต้น มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันจะส่งผลกระทบต่อการใช้งานของ อบต.หนองปรัง ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เพื่อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ซึ่งเมื่อ อบต.หนองปรัง ได้รับโอนทรัพย์สินมาแล้วในอนาคตอาจจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพื่อการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อไป ซึ่งดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดข้อมูลของทรัพย์สินที่จะรับโอนเพียงเท่านี้

ประธานสภา อบต.

ตามที่ คุณสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดของทรัพย์สินที่จะรับโอนมีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมอีกไหมครับ ขอเชิญ

มติที่ประชุม

เมื่อไม่มีผู้ใดจะซักถาม ผมขอให้สภา อบต. ร่วมกันพิจารณาว่าจะเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ในการรับโอนทรัพย์สินทั้ง ๔ โครงการ ดังกล่าวข้างต้น ผมขอมติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

งดออกเสียง ๐ เสียง

### ๓.๒ ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญ คุณสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต.หนองปรัง – ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำหรับซื้อระเบียบ/กฎหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ และบางรายการมีงบประมาณไม่เพียงพอตลอดปี ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขอโอนงบประมาณในหน่วยงานของสำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง รายละเอียดขอให้แต่ละส่วนชี้แจงค่ะ

นางสาววิรวรรณ จันทร์แจ่มหล้า นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด มีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เนื่องจากไม่เพียงพอกับพนักงานซึ่งในสำนักงานยังขาดโต๊ะและเก้าอี้ของพนักงานส่วนตำบล เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ แต่จากการตรวจสอบงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๒๑,๐๐๐ บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐.- บาท

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction

จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๓. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท

๔. โต๊ะทำงาน

จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท

๕. เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๖. ตู้บานเลื่อน

จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๗. ตู้ลำโพงเคลื่อนที่

จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒๑,๐๐๐.- บาท

โดยขออธิบายคุณลักษณะคุณภัณฑ์ดังนี้ค่ะ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐.- บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
๔. ตู้กระจก ๒ บานเลื่อน ขนาด ๙๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐาน
๕. ตู้ลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐาน

**๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) ราคา ๑๐,๐๐๐.- บาท**

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
  - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ ๒๒ เกณฑ์
- ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้



๓. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล \* ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๔. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับปฏิบัติงาน จำนวน ๒ตัว ๆ ละ ๔,๐๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๕. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน จำนวน ๒ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๖. ตู้บานเลื่อน จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๗. ตู้ลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๑๕,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ทั้งนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รวมทั้งสิ้น ๗ รายการ รวมเป็นเงิน ๑๒๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

นางสาวพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณเหลือจ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. ตู้กระจก ๒ บานเลื่อน ขนาด ๙๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๔,๐๐๐.- บาท  
เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐาน
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐.- บาท (ราคาตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
  - สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ - สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
๓. เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวนเงิน ๕๘,๕๐๐.- บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์เดือนธันวาคม ๒๕๖๔) คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
  - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู
  - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
  - เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕



- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (เกินกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
  - การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิสซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- รวมงบประมาณที่ขอโอนทั้งสิ้น ๗๔,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

นายยุทธพงษ์ ทองดี ผ.ช.นายช่างโยธา - ด้วยกองช่าง มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)  
ราคา ๓๐,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

**๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท**

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๒๓ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**รวมงบประมาณที่ขอโอนทั้งสิ้น ๗๕,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)**

**ประธานสภา** - โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม เพื่ออนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป

**มติที่ประชุม**

มีมติเห็นชอบ	๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ	๐ เสียง
งดออกเสียง	๐ เสียง

**๓.๓ ขอย้ายเวลาการเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ขออนุมัติกันเงินไว้แล้วแต่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน (หมวดค่าครุภัณฑ์)**

**ประธานสภา** - ขอเชิญ คุณสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต.หนองปรุง ชี้แจงรายละเอียดนางสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ที่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรุง จึงขอพิจารณาอนุมัติขอย้ายเวลาการเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ	- ตามที่ นางสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด การขออนุมัติขยายเวลาเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนงบประมาณ ทั้งสิ้น ๒๗๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุมครับ
มติที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

**๓.๔ ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีในโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)**

ประธานสภาฯ	- ขอเชิญคุณสภาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียด ครับ
------------	---

นางสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนหนองต้าง (ต่อเติมจากเดิมถึง คลองชลประทาน ๑ ขวา) หมู่ที่ ๑ จำนวนเงิน ๑,๗๐๐.๐๐๐.- บาท **สัญญาเลขที่ ๓/๒๕๖๕** วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ กับห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรบุรียุทธนาก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๖๔๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านหกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ระยะเวลาการดำเนินการโดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ซอยบ้านนายหลี่ หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๗๓,๐๐๐.- บาท **สัญญาเลขที่ ๕/๒๕๖๕** วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ กับห้างหุ้นส่วนจำกัด ทำยางคอนสตรัคชั่น ผู้ว่าจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒๗๒,๐๐๐.-บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) ระยะเวลาการดำเนินการโดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๗๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

**ข้อกฎหมาย** - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การรับฝากเงิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การรับเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยัง มิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินอีกต่อไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้ว ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยาย

ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตาวรรคสองแล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กู้หรือมีเงินเหลือจ่าย  
จากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ประธานสภาฯ

- ตามที่ นางสถาพร กลิ่นโพธิ์กลับ ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด  
ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปีในโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้วเสร็จภายใน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๐ เสียง

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายประสิทธิ์ แป้งจันทร์ฉาย เลขานุการสภาฯ - เนื่องจากมีชาวบ้านร้องเรียนชุมชนไฟไหม้ บริเวณหมู่ที่ ๑ พาดเกี่ยว  
สายไฟฟ้า เห็นควรผู้บริหารดำเนินการสำรวจและทำการแก้ไขครับ

- เสาไฟหน้าบ้านนางชลอ โนม้เอียงมีความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายกับผู้สัญจรจึงเห็นควร  
ดำเนินการแก้ไข

นางสาวเพ็ญพร อยู่สุข - ขอสอบถามความคืบหน้าโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายโรงงานโกรเบสท์ จะดำเนินการ  
เมื่อใด

ผช.นายช่างโยธา - จากการติดตามสอบถามคาดว่าประมาณ ๒ - ๓ วันเนื่องจากช่วงนี้ติดพายุฝนทำให้ไม่  
สะดวกในการดำเนินงาน

นางสาวเพ็ญพร อยู่สุข - ปัญหาโรงงานโกรเบสท์ ยังมีผู้ร้องเรียนว่ากลิ่นและเสียงยังมีการรบกวนอยู่ขอให้  
ดำเนินการตรวจสอบแก้ไขปัญหาด้วยคะ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายสมศักดิ์ พยายาม ส.อบต.หมู่ที่ ๕ - ช่วงบริเวณคลองดินหมู่ที่ ๕ ช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝนผักตบชวาจะมีมากและ  
ปิดกั้นทางน้ำไหลจึงแจ้งให้ผู้บริหารทราบและเข้าตรวจสอบพื้นที่ด้วยครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ท่านใดมีเรื่องแจ้งอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.


(ลงชื่อ)




ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายประสิทธิ์ แป้งจันทร์ฉาย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม  
(นายอนันต์ พายยาม)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม  
(นายวินัย วรรณกาล)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม  
(นางสาวเพ็ญพร อยู่สุข)

■ การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
( นายประเสริฐ สุขอยู่ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรัง